

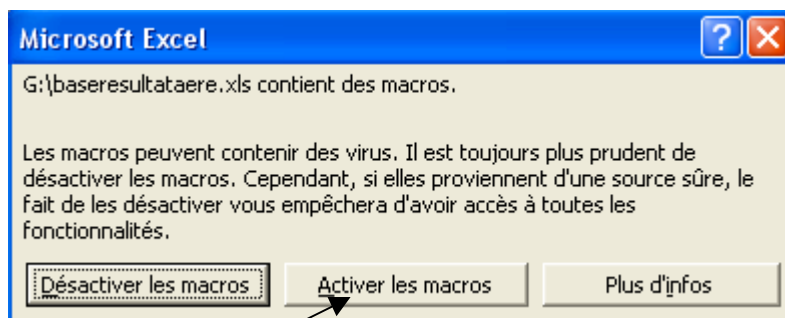
AIDE POUR L'UTILISATION DE LA BASE DES RESULTATS

Pré-requis :

Sous PC, l'application Excel doit être installée

Sous MAC, assurez-vous que votre version d'Excel prend en charge les macros Visual Basic

Ouverture du fichier :

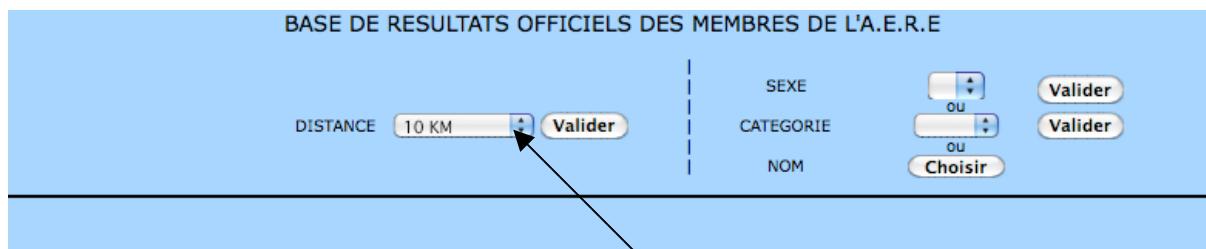


Cliquer sur « Activer les macros » à l'apparition du message d'avertissement

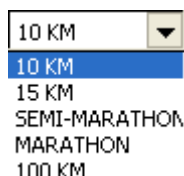
Utilisation des filtres :

Les résultats obtenus par les filtres seront triés par temps croissants

A – Tri par distance uniquement



Choisir la distance dans la liste en cliquant sur la flèche



Le filtre est possible sur les distances suivantes : 10 km, 15km, semi-marathon, marathon et 100km

Cliquer ensuite sur le bouton « Valider » qui se trouve sur la ligne « DISTANCE » pour activer le filtre

B – Tri par distance et par sexe

BASE DE RESULTATS OFFICIELS DES MEMBRES DE L'A.E.R.E.

DISTANCE: 10 KM [dropdown] [Valider]

SEXE: F [dropdown] [Valider]

CATEGORIE: [dropdown] [Valider]

NOM: [Choisir]

Choisir tout d'abord la distance dans la liste déroulante puis le sexe

F

M

Cliquer sur le bouton « valider » qui se trouve sur la ligne « SEXE »
Le filtre effectuera alors un tri sur la distance en distinguant **F**éminin et **M**asculin

C – Tri par distance et par catégorie

BASE DE RESULTATS OFFICIELS DES MEMBRES DE L'A.E.R.E.

DISTANCE: 10 KM [dropdown] [Valider]

SEXE: [dropdown] [Valider]

CATEGORIE: VEF2 [dropdown] [Valider]

NOM: [Choisir]

Choisir tout d'abord la distance dans la liste déroulante puis la catégorie

CAF = cadet féminin
CAM = cadet masculin
JUF = junior féminin
JUM = junior masculin
ESF = espoir féminin
ESM = espoir masculin
SEF = senior féminin
SEM = senior masculin
VEF1 = vétéran féminin 1
VEM1 = vétéran masculin 1
VEF2 = vétéran féminin 2
VEM2 = vétéran masculin 2
VEF3 = vétéran féminin 3
VEM3 = vétéran masculin 3
VEF4 = vétéran féminin 4
VEM4 = vétéran masculin 4

CAF

CAM

JUF

JUM

ESF

ESM

SEF

SEM

VEF1

VEM1

VEF2

VEM2

VEF3

VEM3

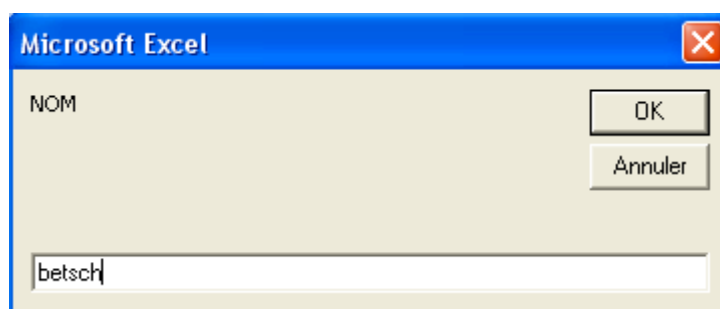
VEF4

VEM4

Cliquer sur le bouton « valider » qui se trouve sur la ligne « CATEGORIE »
Le filtre effectuera alors un tri sur la distance et la catégorie choisie

D – Tri par distance et par nom

Cliquer directement sur le bouton « Choisir » qui se trouve sur la ligne « NOM »



Renseigner le nom sur lequel la recherche doit être faite et valider par le bouton « OK »

Le filtre effectuera alors un tri sur la distance choisie et par le nom de personne renseigné